

HEINZE

Marta Heinze – Okońska

1- dniowy warsztat o charakterze seminaryjnym

poświęcony metodzie ustawień systemowych, stosowanych do diagnozowania i rozwiązywania problemów w biznesie, w obszarze struktur firm i organizacji, w relacjach z klientami oraz do ukierunkowania rozwoju pracy zawodowej.

SEMINARIUM

PRACA, FINANSE, KLIENCI

Ustawienia systemowe w obszarze pracy, w zarządzaniu i doradztwie, finansów, spadków i dziejiczeń

Oferta

Ustawienia systemowe umożliwiają diagnozę systemowych przyczyn zakłóceń i trudności oraz wprowadzają trwałe zmiany w organizacji. Ich zaletą jest umiejętność szybkiego i skutecznego zobaczenia i wyjaśnienia podłoża i ukrytej dynamiki relacji zachodzących w organizacji, które są podstawą do zmian i osiągnięcia sukcesu firmy. Ustawienia umożliwiają skuteczniejszą pracę, podejmowanie trafnych decyzji i efektywną współpracę w zespole. Ustawienia można stosować w każdym obszarze pracy zawodowej. Twórcą metody ustawień systemowych jest Bert Hellinger.

Metoda ma charakter praktyczny, nie tworzy się tu teorii dotyczących organizacji. Ważne są podstawowe prawa i zasady funkcjonowania organizacji jako systemu, którego potrzeby muszą być zaspokojone, aby mógł istnieć, funkcjonować i rozwijać się.

Za pomocą ustawień systemowych można w bardzo krótkim czasie osiągnąć maksymalny przyrost wiedzy i wskazać konkretne alternatywy działania. W porównaniu z innymi metodami oszczędza się czas i pieniądze.

Ustawienia organizacyjne są :

1. **Instrumentem diagnostycznym**, wyjaśniają, co się dzieje w organizacji, który obszar wymaga większego zainteresowania, doinwestowania i zmiany. Ułatwiają podjęcie decyzji o zmianie.

2. **Instrumentem zmiany** - ustawienie sprawia, że w organizacji następują zmiany. Na przykład znajduje się nową strukturę organizacyjną, w której menedżerowie mają swoje miejsce i pracują razem w harmonii.

3. **Sposobem testowania różnych możliwości**, działania albo rozwoju organizacji. Na przykład „Jak klienci zareagowaliby na logo A, a jak na logo B”? „Jakie decyzje ułatwią mi rozwój zgodny z pasją i misją zawodową?”, „Jak moja Misja odbierana jest przez klientów i pracowników?”

- miejsce klienta, szefa, pracownika, zadania, celu, Misji w organizacji

- odnaleźć i objąć dla siebie właściwe miejsce w systemie pracy

- w optymalny sposób sprostać swoim celom zawodowym i osobistym

- nauczyć się przyjmowania nowej postawy w stosunku do przełożonych, współpracowników oraz podwładnych i dzięki

Ustawienia systemowe w organizacjach.

„HEINZE” Marta Heinze – Okońska 601 95 48 96

temu skutecznie działać

- widzieć i podejmować merytoryczne decyzje w związku z tym, co się ukazuje w obrazie ustawieniach- zniwelować hamujące nas blokady i rozwijać umiejętność działania
- wypracować nowe ścieżki działania
- podjąć dobre i mocne decyzje dla siebie i dla swojego środowiska pracy
- pozytywnie kształtować codzienność w pracy

Najważniejsze kwestie,

które udaje się rozwiązać dzięki ustawieniom organizacyjnym:

- a/. odkrywanie i analizowanie „wąskich gardeł” organizacji /przeciążone prace, niejasne struktury organizacyjne, zatarte różnice między rolami, brak koordynacji i komunikacji lub niedostateczna koordynacja i komunikacja/
- b/. kierowanie organizacją /jak można lepiej podejmować decyzje, jak stworzyć lepszą strukturę zarządzania, jak poprawić przepływ informacji do i od lidera/
- c/. źródła potencjalnych konfliktów
- d/. zachowania powodujące niepotrzebne napięcia /brak szacunku, tworzenie koalicji i impasu terytorialnego, nie oddzielanie spraw prywatnych od spraw zawodowych, zachowania aroganckie i buntownicze, nieobjęte stanowiska lub obowiązki, „czarne owce”, duża fluktuacja kadr/
- e/. szukanie celów, które można osiągnąć, i realistycznych strategii
- f/. tworzenie organizacji, nowej firmy
- g/. wyznaczanie następcy w biznesie rodzinnym
- h/. badanie swojej pozycji w organizacji, firmie
- i/. podejmowanie decyzji /czy powinienem zostać, czy odejść, czy możemy podjąć to wyzwanie, czy nie; kto z chętnych nadaje się na to stanowisko, czy stanowisko jest potrzebne/
- j/. tworzenie dobrej atmosfery pracy /czy brakuje wsparcia dla jakiejś osoby albo zespołu/
- k/. określanie zagrożeń dla zdrowia i zapobieganie wypaleniu zawodowemu/
- l/. kwestie dotyczące marketingu, sprzedaży, produktów, relacji z klientami
- m/. kwestie dotyczące kariery i rozwoju zawodowego zgodnego z misją lub pasją zawodową

Do kogo kierowana jest oferta:

- **Właściciele i pracownicy** firm różnej wielkości
- Właściciele firm rodzinnych
- Osób zarządzających zespołami, kadry menedżerskiej wysokiego i niższego szczebla
- Pracowników firm i organizacji samorządowych i budżetowych, a także prywatnych
- Osób, które zajmują się doradztwem i szkoleniami w biznesie
- **Osób indywidualnych** poszukujących rozwiązań w kwestii decyzji zawodowych lub swojego funkcjonowania w pracy, chcących:
 - Poznać metodę ustawień, ich potencjał i możliwości stosowania
 - Zyskać większą świadomość zachodzących procesów w środowisku zawodowym
 - Poznać głębsze źródła motywacji, wynikające z uwarunkowań systemowych
 - Rozpoznać prawidłowości rządzące sukcesami i porażkami firm, projektów, zespołów, relacji

PLAN SEMINARIUM I USTAWIEŃ

I/. USTAWIENIA

- Zajęcia prowadzę w modelu warsztatowym: dialog, dyskusja, doradztwo. Na podstawie zgłoszonych i przytoczonych życiowych przykładów, wypracujemy użyteczne wnioski i narzędzia do odpowiedzialnego zastosowania w codziennym kierowaniu organizacją, zadaniem, projektem, zespołem
- Będzie można zadawać pytania, ustawiać własne tematy i dyskutować o tzw „wąskich gardłach” w obszarze pracy, relacji w zespołach oraz z szefami a także swoich decyzjach i zamiarach
- Otrzymacie Państwo najnowsze materiały dotyczące zastosowania tej metody w organizacjach, artykuły i konkretne case’y – opisy ustawień zawodowych

Temat konsultacji, doradztwa, sesji i ustawienia objęty jest pełną dyskrecją. Obowiązuje mnie zasada poufności.

INWESTYCJA

Udział w seminarium i ustawieniach	600,- zł praca z własnym tematem	(*) możliwość wystawienia faktury
Ustawienie dla 2 osób, np.: partnerów biznesowych	850,- zł	
Reprezentant / obserwator	300,- zł	

O ustawiającej:

Marta Heinze – Okońska – pedagog, menedżer, business coach, trener biznesu. Dyplom w Szkole Wyższej Psychologii Społecznej we Wrocławiu kierunku **Coaching**. Absolwentka Uniwersytetu Wrocławskiego kierunku Pedagogika kulturalno-oświatowa w pracy z dorosłymi oraz Public Relations w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu. **Trener biznesu – Szkoła MODERATOR**. Posiada 25 letnie doświadczenie w obszarze zarządzania i wdrażania dużych kampanii reklamowych dla klientów z różnych branż. Praca jej zespołu zaowocowała nagrodą Effie Awards 2012 w kategorii Bankowość i Finanse dla KRUK SA oraz wyróżnieniem w Konkursie Reklamy Złote Orły. Odpowiadała za reklamę kontekstową, sponsoring i marketing eventowy w Harvard Business Review Polska. Od 2000 roku prowadzi własną firmę marketingową i doradczą. Własna praktyka w obszarze doradztwa i ustawień systemowych oraz coachingu biznesowego od 2013 roku. Ustawieniami systemowymi zajmuje się od 2008 roku uczestnicząc w seminariach i warsztatach prowadzonych przez: Guntera Schrickera, Marię Piegowską, Marka Wilkirskiego, Claude’a Rosselet, Ilse Kutscherę, Heiko Hinchris’a. W sumie ponad 5.000 godzin pracy w ustawieniach oraz 1.500 godzin sesji coachingowych.

Zgłoszenia można kierować:

Marta Heinze - Okońska
e-mail: gabinet@heinze-okonska.pl, Tel: **601 95 48 96**

